

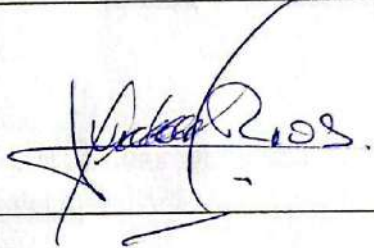
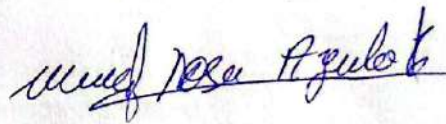




**REGISTRO DE ENTREGA DE CONVOCATORIA
SESION ORDINARIA Nro. GADPRG-2026-005
DEL CUERPO LEGISLATIVO
GADPR. GALERA.**

Nombres y Apellidos	Fecha de entrega	Firmas
Sra. Gina Rios Chere	13-03-2026	
Lcdo. Orlando Borbor Briones	13-03-2026	
Sr. Víctor Ríos Cabrera	13-03-2026	
Sra. Rosa Angulo Cifuentes	13-03-2026	
Sr. Walter Quintero Lara	13-03-2026	




Sra. Gina Rios Chere
PRESIDENTA DEL GADPR GALERA


Ing. Yaritza Bravo Álava
SECRETARIA TESORERA DEL GADPR GALERA

 **Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política**
 **099 179 2096 | 095 952 4455**
 **gadparroquialgalera83@gmail.com**

Galera, 13 de marzo del 2026.

CONVOCATORIA A REUNIÓN ORDINARIA N°. – 005-2026

Sra.

Rosa Angulo Cifuentes.

VOCAL DEL GADPR-GALERA.

De nuestras consideraciones:

Por medio del presente reciba un cordial y afectuoso saludo y a su vez convocarle a la primera reunión ordinaria del mes de marzo, la misma que se realizará en la oficina del GADPR-Galera, el día lunes 16 de marzo del presente año, a las 10:00am, con el siguiente.

Orden del Día.

- Constatación del Quorum Reglamentario.
- Aprobación del Orden del Día.
- Instalación de la Sesión a Cargo de la Sra. Gina Ríos, Presidenta del GADPR-Galera.
- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.
- Informe mensual de la Sra. presidenta y vocales.
- Socialización y aprobación del acuerdo ministerial MEF-MEF-2026-0006-A de la reforma presupuestaria del primer trimestre del año 2026.
- Oficios Enviados y Recibidos.
- Asuntos Varios.
- Clausura.



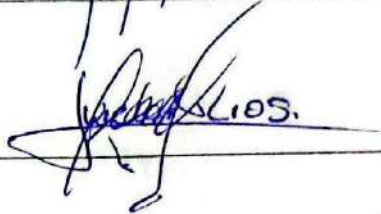

Agradecidos de contar con su presencia, nos suscribimos de Usted.

Atentamente:


Sra. Gina Ríos Chere.
PRESIDENTA DEL GADPR-GALERA.


Ing. Yaritza Bravo Alava.
**SECRETARIA - TESORERA
DEL GADPR-GALERA.**

REGISTRO DE ASISTENCIA
SESIÓN ORDINARIA-GADPR-GALERA-2026-005
FECHA: LUNES 16 DE MARZO DEL 2026

Nombres y Apellidos	Firmas
Sra. Gina Rios Chere	
Lcdo. Orlando Borbor Briones	
Sr. Víctor Rios Cabrera	
Sra. Rosa Angulo Cifuentes	
Sr. Walter Quintero Lara	



Ing. Yaritza Bravo Alava
 SECRETARIA TESORERA DEL GADPR GALERA



Galera, 16 de marzo del 2026.

ACTA-GADPR-GALERA-2026-005.

En la sala del **Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Galera**, a los **16 días del mes de marzo del presente año**, siendo las **10:05:am** se da por instalada la primera reunión ordinaria del mes de marzo con el siguiente.

Orden del Día.

- Constatación del Quorum Reglamentario.
- Aprobación del Orden del Día.
- Instalación de la Sesión a Cargo de la Sra. Gina Ríos, Presidenta del GADPR-Galera.
- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.
- Informe mensual de la Sra. presidenta y vocales.
- Socialización y aprobación del acuerdo ministerial MEF-MEF-2026-0006-A de la reforma presupuestaria del primer trimestre del año 2026.
- Oficios Enviados y Recibidos.
- Asuntos Varios.
- Clausura.

Desarrollo:

1. Se constata el Quorum Reglamentario con la asistencia de los presentes.

N°-	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO QUE DESEMPEÑA	ASISTIO	NO ASISTIO
1	Sra. Gina Ríos Chere.	Presidenta.	✓	
2	Lic. Orlando Borbor Briones.	Vice-presidente.	✓	
3	Sr. Víctor Ríos Cabera.	Vocal del GADPR-Galera.	✓	
4	Sra. Rosa Angulo Cifuentes.	Vocal del GADPR-Galera.	✓	
5	Sr. Walter Quintero Lara.	Vocal del GADPR-Galera.		x
6	Ing. Yaritza Bravo Álava	Secretaría del GADPR-Galera.	✓	

2. Los presentes aprueban el orden del día.
3. La Sra. Gina Ríos Chere, presidenta del GADPR-Galera, expresa la palabra de bienvenida y se precede a instalar la reunión ordinaria.
4. Se procede a dar la lectura y aprobación del acta anterior.
5. En este punto del orden del día toma la palabra la Sra. secretaria-tesorera indicando se emita el informe mensual de la Sra. presidenta y vocales.

Sr. Orlando Borbor informa:

- Realice la inspección de alcantarillas en la vía Galerita Galera.
- Realice inspección en la construcción de la parada ya que había quejas de la ciudadanía junto a los compañeros Rosa Angulo y Walter Quintero.



Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política

099 179 2096 | 095 952 4455

gadparroquialgalera83@gmail.com

- Brindamos apoyo al departamento de riesgo del municipio para inspeccionar los daños causados por los fuertes vientos a la compañera Jenny Posligua.
- Se brindo apoyo en el centro de salud con la evacuación de agua que genero la fuerte lluvia de la noche, con los compañeros.
- Realice trabajo de oficina.
- Realice recorrido al municipio para darle seguimiento a los oficios antes entregados.
- Atención al usuario.
- Participe en la primera reunión extraordinaria.
- Mantuvimos una reunión con los técnicos de pueblos y nacionalidades y las organizaciones de la parroquia.
- Participe en la entrega de motos por parte de la presidenta a cada comisión.
- Realizamos la limpieza de malezas en el recinto de Galerita con el compañero de limpieza Manuel Bravo.
- Realizamos una inspección en el centro de salud junto al compañero Walter para verificar los mejoramientos que se han realizado.
- Participe en las reuniones ordinarias del mes.
- **Sra. Rosa Angulo informa:**
- Participe en las horas cívicas.
- Brinde apoyo en la evacuación de agua del centro de salud Galera.
- Brinde atención al usuario.
- Realice trabajo de oficina.
- Realice recorrido al cantón Muisne para darle seguimiento a los oficios enviados.
- Participe en la minga de limpieza de playa con la comunidad y con apoyo de maquinaria de alcaldía.
- Participe en las reuniones con los emprendedores para programar el evento cultural de carnaval.
- Participe en las actividades que se realizaron durante los dos días de feriado.
- Realizamos inspección en el barrio Miraflores con los técnicos de Conagopare para la construcción de la escalinata.
- Participe en las reuniones ordinarias y en la primera extraordinaria.
- Brinde apoyo los funcionarios que realizaron el censo sobre los tipos de instrumentos de pesca que se utilizan en la parroquia y sus recintos.
- **Sr. Víctor Ríos informa:**
- Coordine trabajos de la mesa técnica con el Sr. teniente político.
- Realice atención al usuario.
- Brinde apoyo en la limpieza y evacuación de agua del centro de salud Galera.
- Con el compañero Walter nos dirigimos a colocar una barra de precaución en la vía que esta en mal estado y conecta con el recinto Galerita.
- Junto al compañero Walter llenamos abate en las oficinas del GADPR, durante dos días.
- Participe en la reunión extraordinaria.
- Participe en la minga de limpieza de playa con la comunidad y los compañeros.



Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política



099 179 2096 | 095 952 4455

gadparroquialgalera83@gmail.com



- Participe en la inspección de terreno en el barrio Miraflores con los ingenieros de conagopare, la compañera Rosa y la Sra. presidenta.
- Mantuve una conversación con el Sr. Ricardo Ríos, Guarda-parque de la reserva marina, para coordinar trabajos que beneficien a la parroquia.
- Participe en las mesas técnicas de género en el cantón Muisne.
- Junto a la Sra. presidenta tuvimos recorrido a la prefectura para dar seguimiento al convenio.
- Participe en las reuniones del mes.

Sra. Gina Ríos Informa:

- Realice recorrido a la prefectura de Esmeraldas para dar seguimiento al convenio y a los pedidos por parte del GADPR.
 - Participe en las horas cívicas.
 - Participe en la reunión extraordinaria.
 - Mantuve reunión con los emprendedores de la parroquia para coordinar programas para el feriado de carnaval.
 - Participe en las diferentes actividades del evento cultural en carnaval.
 - Realizamos la inspección de terreno en el barrio Miraflores con los ingenieros de conagopare y los compañeros Rosa y Víctor.
 - Hice la entrega de motos a los presidentes de las diferentes comisiones del GADPE-GALERA.
 - También se realizó la entrega de kits gestionado con el municipio a las diferentes personas de la comunidad.
 - Participe en la incorporación de los niños de inicial en la escuela General Villamil.
 - Participe en las reuniones ordinarias del mes.
6. En este punto la Ing. Yaritza Bravo, informa que conforme al acuerdo ministerial **MEF-MEF-2026-0006-A** de la reforma presupuestaria del primer trimestre del año 2026, hubo un incremento de 22.134.57,

conforme a los lineamientos establecidos y los ajustes que tesorería del GADPR-GALERA, realizo siendo necesarios, en el presupuesto institucional de acuerdo a las necesidades que presenta, se realiza las siguientes modificaciones presupuestaria.

Partida	Detalle	Disminuye (\$)	Incrementa (\$)
18.06.08	APORTES A LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES		140.00
28.06.08	APORTE A JUNTA PARROQUIALES RURALES		21,994.57



Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política
 099 179 2096 | 095 952 4455
 gadparroquialgalera83@gmail.com



Total Incremento Ingresos			22,134.57
---------------------------	--	--	-----------

INCREMENTO PRESUPUESTARIO DE GASTOS

Partida	Detalle de Gasto (Incremento)	Monto (\$)
53.01.04	ENERGIA ELECTRICA	140.00
78.01.01	A ENTIDADES PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	150.00
78.01.02	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTONOMAS	221.36
78.01.04	A GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS	442.69
75.01.04	URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	17,180.52
84.01.07	EQUIPOS Y SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	2,000.00
84.01.03	MOBILIARIOS	2,000.00
Total Incremento de Gastos		22,134.57

En la sala del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Galera resuelve, en pleno y por decisión unánime aprobar la reforma presupuestaria del primer trimestre del año 2026, Quedando el presupuesto para el año 2026 de 190.677.72

7. Oficios enviados
Enviados

 **Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política**
 **099 179 2096 | 095 952 4455**
 **gadparroquialgalera83@gmail.com**



OFICIO N°-GADPRG-2026-027.- Dirigido al Ing. Wilson Segura, Presidente de Conagopare, solicitando la designación de un fiscalizador para el proyecto denominado "CONSTRUCCIÓN DE LA CUBIERTA METALICA PARA LA CANCHA DEPORTIVA DE GALERITA"

OFICIO N°-GADPRG-2026-028.- Dirigido a la Sra. Anabel Saltos presidenta del barrio Miraflores, solicitando convocar a los moradores del barrio sumarse a la minga del sector

Recibidos.

Oficio del grupo PRO-MEJORA, Estero de Plátano, solicitando material de construcción para la extensión de una casa comunal.

Resolución: en sala en pleno la señora presidente va a solicitar a los técnicos del municipio para inspeccionar el lugar y de acuerdo a la respuesta se toma la decisión de lo solicitado.

Oficio del Consejo Nacional de Competencias, solicitando se sume a un taller de capacitación bajo la modalidad virtual.

Oficio de Conagopare, solicitando se remita la documentación solicitada para la asignación del fiscalizador antes solicitado por él GADPR-GALERA.

Oficio del Pueblo Montubio Independiente del Ecuador, solicitando el GADPR-GALERA, realice una convocatoria a los agricultores de la parroquia y recintos, para brindar la información del bono de carbono.

8. Asuntos varios.

9. Clausura.



Sra. Gina Ríos Chere.

PRESIDENTA DEL GADPR-GALERA.



Lic. Orlando Borbor Briones.
VICEPRESIDENTE DEL GADPR-GALERA.



Sr. Víctor Ríos Cabrera.
VOCAL DEL GADPR-GALERA.



Sr. Rosa Angulo Cifuentes.
VOCAL DEL GADPR-GALERA.



CERTIFICO:

La suscrita Ing. Yaritza Bravo Álava, secretaria tesorera del gobierno autónomo descentralizado parroquial de Galera, que la presente acta fue leída y aprobada el lunes 30 del mes de marzo del 2026, en sesión ordinaria.



Ing. Yaritza Bravo Álava.
SECRETARIA TESORERA DEL GADPR-GALERA.