



## ACTA DE SESIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2024 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA DE COLAISACA PERIODO 2023-2027

### NRO.023

En la parroquia Colaisaca, a los 27 días del mes de junio del año 2025, siendo las 10H00am, se reúnen con previa convocatoria en asamblea los habitantes de la parroquia de Colaisaca, como los que miembros que conforman el concejo de planificación conjuntamente con él, Sr. Lic. Víctor Hugo Ludeña, Presidente del Gobierno Parroquial de Colaisaca con los señores vocales quienes conforman el gobierno parroquial Colaisaca y secretaria – tesorera quien certifica la presente sesión y los siguientes puntos a tratar:

#### ORDEN DEL DIA A TRATARSE.

1. HIMNON NACIONAL DEL ECUADOR
2. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LA SEÑORA MARILU GONZAGA LAPO VOCAL DEL GAD COLAISACA.
3. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LA SEÑORITA LISSETH DEL CISNE TANDAZO SARANGO, VOCAL DEL GAD Y DELEGADA DE LA COMISION DE PRODUCCION.
4. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LA SEÑORA ERNESTINA SALINAS VICNPRESIDENTA DEL GAD COLAISACA. Y DELEGADA DE COMISION DE ASUNTOS SOCIALES.
5. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DEL SR. MILTON JAIME SARANGO AGREDA VOCAL DEL GAD COLASIACA, Y DELEGADO DE LA COMISION DE OBRAS PÚBLICAS.
6. PRESENTACION DEL LIC. VICTOR HUGO LUDEÑA SARANGO, PRESIDENTE DEL GAD COLAISACA.
7. ESPACIO DE PATICIPACION CIUDADANA
8. ACUERDOS
9. HIMNO A COLAISACA
10. CLAUSURA DE LA REUNIÓN

#### 1. HIMNON NACIONAL DEL ECUADOR

Los presentes se ponen de pie y se corea el himno nacional el Ecuador.

#### 2. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DEL SRA. MARILU GONZAGA, VOCAL DEL GAD COLASIACA.

La señora Celia Marilú Gonzaga, realiza su intervención saludando a los presentes y da su informe de rendición de cuentas del año 2024, como vocal del GAD Colaisaca, indicando puntos específicos, como es en la comisión que ha sido asignado en presupuesto donde se ha cumplido con la planificación del presupuesto y ejecución del mismo en varias contrataciones, en otros puntos como son actos socio culturales, y demás gestiones encomendadas a él por medio de delegaciones como



administrador de algunas contrataciones, y al mismo tiempo se recorre un video de su accionar.

**3. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LA SEÑORA MARILU GONZAGA LAPO VOCAL DEL GAD COLAISACA.**

Interviene la señora Marilú Gonzaga Lapo, Vocal del GAD Colaisaca, saludando a los presentes y se permite dar la información de las rendición de cuentas del año 2024, los puntos específicos sobre su comisión de presupuesto, como también delegaciones de administradora de recepción de obras.

**4. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LA SEÑORITA LISSETH DEL CISNE TANDAZO SARANGO VOCAL DEL GAD COLAISACA.**

Seguidamente interviene el señorita Vocal del GAD Colaisaca, del periodo del año 2024, dando a conocer sobre su gestión y de haber cumplido con algunas de ellas en la área de producción, y donde presenta un video de su accionar.

**5. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LA SEÑORA ERNESTINA SALINAS VICNPRESIDENTA DEL GAD COLAISACA.**

Interviene la señora Vicepresidenta del GAD Colaisaca, señora Ernestina Salinas, dando a conocer sobre su comisión asignada y otras delegaciones a ella encomendadas, donde hace referencia que ha cumplido con todos los eventos sociales que están a su cargo y de la misma manera presenta un video de su informe del año 2024.

**6. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DEL SEÑOR MILTON JAIME SARANGO AGREDA VOCAL DEL GAD COLAISACA.**

Seguidamente interviene el señor Milton Sarango dando a conocer que ha sido administrador de la compra de la retroexcavadora del GAD y otros proyectos más, del periodo del año 2024, dando a conocer sobre su gestión y de haber cumplido con algunas de ellas, y donde presenta un video de su accionar.

**7. PRESENTACION DEL LIC. VICTOR HUGO LUDEÑA SARANGO, PRESIDENTE DEL GAD COLAISACA.**

El señor presidente realiza el saludo correspondiente a los presentes y quienes lo ven por las redes sociales donde se trasmite el informe de rendición de cuentas del año 2024, y detalla su accionar sobre aspecto económicos del ingreso anual y de los saldos económicos que la administración dejó y como es debido el inventario de bienes activos y pasivos como la recepción de obras por terminar de cumplirse y las mismas que termino de pagar y concluir, sobre la vialidad donde ha realizado la mantención de vialidad en el año por 3 veces con contracción y también con compra de la retroexcavadora, en la colocación de muros, en la realización de ferias inclusivas, en atención a



ubicación de tubería para aguas hervidas, en las actividades socio culturales de la parroquia, así mismo presenta un video donde se transmite lo antes indicado.

## 8. ESPACIO DE PARTICIPACION CIUDADANA

A continuación se da el espacio pertinente para las preguntas correspondientes por parte de la asamblea general, tomando así la palabra la señora Licda. Elizabeth Jiménez, donde agradeció el apoyo obtenido de esta administración, seguidamente interviene el Señor Humberto Gonza, miembro del concejo de planificación haciendo conocer que ha sido testigo del accionar del presidente y de los vocales y que se hace lo posible por solventar las necesidades de nuestra parroquia, interviene un morador del Barrio belamine, donde agradece por el servicio oportuno de la maquinaria en el tiempo de invierno. Siendo así que no se hay más participaciones de los presentes.

## 9. ACUERDOS.

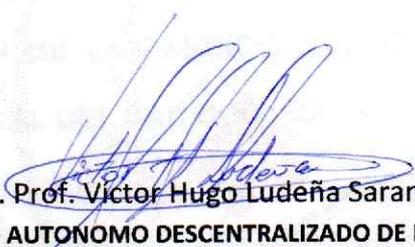
Los acuerdos que se tomaron en esta reunión es mantener comunicación entre autoridades y población para continuar con el arreglo de la vía en el año 2025.

## 10. HIMNO A COLAISACA

Los presentes se ponen de pie y corean el himno a la Parroquia de Colaisaca.

## 11. CLAUSURA DE LA REUNION

Siendo las 11H30am. Sin más puntos que tratar se da por clausurada la reunión. Para constancia de lo actuado, proceden a firmar en unidad de acto, el señor presidente y la secretaria que certifica.

  
Sr. Prof. Victor Hugo Ludeña Sarango

PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA COLAISACA.



  
Tnlga. Luisa Veronica Castillo Castillo  
**SECRETARIA - TESORERA DEL GADPRC.**

**REGISTRO DE PARTICIPANTES**  
**RENDICION DE CUENTAS 2024**

PAIS:		ECUADOR		PROVINCIA		LOJA													
							Fecha: 27/06/2025												
No.	NOMBRE Y APELLIDO	Edad	No. de CÉDULA CIUDADANÍA o No. de PASAPORTE	EN EL CASO DE PASAPORTE INDICAR PAÍS DE ORIGEN	IDENTIDAD								Tiene Us. algún tipo de discapacidad	INSTITUCIÓN ORGANIZACIÓN SOCIAL	CARGO o FUNCIÓN	E-MAIL	TELÉFONO		
					GÉNERO			AUTODEFINICIÓN										SI	NO
					FEMENINO	MASCULINO	LGBTI	Indígena	Indígena Identifique su Pueblo o Nacionalidad	Pueblo Afroecuatoriano	Pueblo Montubio	Mestizo							
	Humberto Gonza		7707077749				X							X	Concejo de planificación parroquial	Directivo		 0986931397	
	Oscar Pucha		1103950729				X							X	Policia Nacional	Sgs.		0983568317	
	Luis Rodriguez		1104930818											/	Policia Nacional	Obs		0944859730	
	Jorge Vega		1106011933											/	Policia Nacional	Obs		0944701550.	

## REGISTRO DE PARTICIPANTES

### RENDICION DE CUENTAS 2024

PAIS:		ECUADOR		PROVINCIA		LOJA													
							Fecha: 27/06/2025												
No.	NOMBRE Y APELLIDO	Edad	No. de CÉDULA CIUDADANÍA o No. de PASAPORTE	EN EL CASO DE PASAPORTE INDICAR PAÍS DE ORIGEN	IDENTIDAD								Institución ORGANIZACIÓN SOCIAL	CARGO o FUNCIÓN	E-MAIL	TELÉFONO			
					GÉNERO			AUTODEFINICIÓN									Tiene Us. algún tipo de discapacidad		
					FEMENINO	MASCULINO	LGBTI	Indígena	Indígena Identifique su Pueblo o Nacionalidad	Pueblo Afroecuatoriano	Pueblo Montubio	Mestizo							Otros
	Rocio Ludeña	38	1104436736		<input checked="" type="checkbox"/>									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Morador	Asociación de 124 com. com.	0988600227	
	Auro Ebanza		1101627220														SURUNTA		0991723503
	Esmeralda Espinoza		110366070														Colaris aer		0989859840
	Mariana Colombia Espinosa Ajala		1102719158		<input checked="" type="checkbox"/>												Colaris aer		0986931779





	Edgar Faicán	1900298 233		x									Sacerdote	Páramo		0994005773
	Vanessa Kubini	11032884 55		x										Privada		098235450
	Gaspar Bravo	110167506		x									x	Novador		
	Blanca Cuervo	11024614 4		x									x	Novador		0987088080
	Mano Bravo	11024113 414		x									x	Novador		0985384347
	Gebo Sarango	11018785 75		x									x	Novador		0988634987
11	Marylin Zúñiga	1103734636		x										Centro Parroquia	Lic.	0959749644

35	Christian Jeremy	110459998	X	X	X	X	X	X	X	X	U. E. Hipólito Cevallos Aguilar	Docente	crislian.jeremy@ hotmail.com.	0990998059
40	Monica Elizabeth Eduamón Mosquera	1104621360	X	X	X	X	X	X	X	X	MSP Centro de Salud Cotacachi	Enfermera	lucio.s@ mail.es	0996359028
46	Laura Sarmiento Pardo	11020097812												0980204748
38	Rolando Sarmiento	1104038844	X	X	X	X	X	X	X	X	U. E. Hipólito Jarrín	Docente	pivritofal@ com	0998110094
42	Elizabeth Jiménez	1104097410	X	X	X	X	X	X	X	X	U. E. Hipólito Dorotea Davila	Líder Educativo	elizabethjimenez@ gmail.com	0939549803
36	Erika Tatiana Ortiz Valdivieso	1104639927	X	X	X	X	X	X	X	X	U. E. Hipólito Moira Davila	Docente	erika.briens@ educacion. gob.ec	0981570505
47	Paola Margarita Camacho Castillo	1103621163	X	X	X	X	X	X	X	X	E. E. B. Carlos Cevallos Valdivieso	Coordinadora	paola.camacho@ educacion. gob.ec	0995764525

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 16203

### PERIODO 2024



#### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA COLAISACA
UC:	1160024340001
REPRESENTANTE LEGAL	VICTOR HUGO LUDEÑA SARANGO
UNCIÓN:	GAD PARROQUIAL
COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA	

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
COLAISACA	NO APLICA

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

UMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

MEJORAR LA EQUIDAD TERRITORIAL GARANTIZANDO UNA CONVIVENCIA DE CALIDAD

REMOVER LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DE UNIDADES HIDROGRÁFICAS, CUENCAS, MICROCUENCAS, VERTIENTES Y PRINCIPALES CURSOS DE AGUA DE LA PARROQUIA DE COLAISACA

INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES A FORMAR ASOCIACIONES PARA DINAMIZAR LA ECONOMÍA DE LA PARROQUIA

GENERAR SISTEMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA GARANTÍA DEL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y INCENTIVAR A LOS GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA

UMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ALCANCAR LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO. META	DESCRIPCIÓN	
UMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA	COMPETENCIAS / FUNCIONES  A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD, PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES, PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL, INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS, LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE, GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO, VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE, GESTIONAR LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS COMPETENCIAS	1	MANTENER CAPACITACIONES CONSTANTES Y TÉCNICOS DEL MAG	1

RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	MANTENER CAPACITACIONES CONSTANTES Y TÉCNICOS DEL MAG	GENERAR UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA GARANTÍA DEL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y INCENTIVAR A LOS GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA

ENERGAR SISTEMAS DE PARTICIPACION CIUDADANA Y LA GARANTIA DEL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y INCENTIVAR A LOS GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO META	DESCRIPCION	
		C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;	3	1	1
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
3,00	3,00	300,00 %	MANTENIMIENTO VIAL CON EL CONSORCIO VIAL AHUACA		AYUDA A MANTENER LA VIALIDAD DE LOS BARRIOS DE LA PARROQUIA DE COLAISACA
ENERGAR SISTEMAS DE PARTICIPACION CIUDADANA Y LA GARANTIA DEL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y INCENTIVAR A LOS GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO META	DESCRIPCION	
		H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PUBLICOS.	1	COMPRA DE LA RETOEXCAVADORA	1
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	MANTENER LA VIALIDAD EN CONDICIONES PARA EL TRANSITO PEATONAL Y VEHICULOS		CON ESTE EQUIPO SE DISPONE DE INMEDIATO MANTENIMIENTO VIAL DURANTE EL AÑO
INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES A FORMAR ASOCIACIONES PARA DINAMIZAR LA ECONOMIA DE LA PARROQUIA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO META	DESCRIPCION	
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE.	1	FERIAS INCLUSIVAS	1
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	INCLUIR A LOS ARTESANOS Y AGRICULTORES A FOMENTAR SUS PRODUCTOS		APORTA ECONOMICAMENTE A LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA
		100,00 %			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
ENERGAR SISTEMAS DE PARTICIPACION CIUDADANA Y LA GARANTIA DEL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y INCENTIVAR A LOS GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA	70,00 %	POR FALTA DE RECURSOS PARA CUMPLIR CON LOS PROYECTOS
INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES A FORMAR ASOCIACIONES PARA DINAMIZAR LA ECONOMIA DE LA PARROQUIA	80,00 %	FALTA DE CONOCIMIENTO DE ALGUNOS AGRICULTORES DE LA PARROQUIA
ROMOVER LA PROTECCION, CONSERVACION Y RECUPERACION DE UNIDADES HIDROGRAFICAS, CUENCAS, MICROCUENCAS, VERTIENTES Y PRINCIPALES CURSOS DE AGUA DE LA PARROQUIA DE COLAISACA	70,00 %	FALTA PERMISO DE MEDIO AMBIENTE PARA TERMINAR ESTUDIO DE CONSULTORIA PARA AGUA POTABLE A LOS BARRIOS
MEJORAR LA EQUIDAD TERRITORIAL GARANTIZANDO UNA CONVIVENCIA DE CALIDAD	70,00 %	FALTA DE PROYECTOS Y RECURSOS ECONOMICOS
MEJORAMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA	60,00 %	FALTA DE CAPACITACIONES E INFORMACIÓN

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
MEJORAR LA EQUIDAD GARANTIZANDO UNA CONVIVENCIA DE CALIDAD	REGENERACIÓN DEL PARQUE CENTRAL	100,00 %	UN LUGAR ADECUADO PARA RECREACIÓN
ROMOVER EL SERVICIO DE AGUA EN LOS BARRIOS DE LA PARROQUIA	CONSULTORIA PARA IMPLEMENTAR AGUA PROYECTOS	60,00 %	ESTUDIO DE IMPLEMENTACIÓN DE AGUA POTABLE
INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES A FORMAS ASOCIADOS PARA DINAMIZAR LA ECONOMIA DE LA PARROQUIA	REALIZACIÓN DE VARIAS FERIAS AGRÍCOLAS EN LA PARROQUIA	100,00 %	SE DINAMIZO LA ECONOMÍA EN LA PARROQUIA PARA LOS PRODUCTORES
RECUPERAR LOS ESPACIOS PÚBLICOS Y EL PATRIMONIO CULTURAL DE LA PARROQUIA	ELABORAR PROYECTO DE RECUPERACIÓN QUE FORMAN PARTE DEL PATRIMONIO CULTURAL	100,00 %	SE OBTUVO UN RECONOCIMIENTO A NIVEL CANTONAL Y PROVINCIAL
PLANIFICAR EL EQUIPAMIENTO, INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y VIALIDAD DE LA PARROQUIA	COMPRA DE LA RETOEXCAVADORA	100,00 %	MANTENER LAS VÍAS EN LA PARROQUIA DE COLAISACA
PLANIFICAR EL DESARROLLO PARROQUIAL Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO PARROQUIAL	ANÁLISIS PRESUPUESTARIO Y CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA	100,00 %	PROYECTO DE RECONOCIMIENTO EL TERRITORIO PARA PROYECTOS

UMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ROGRAMA Y/O PROYECTO	COMPRA DE LA RETROEXCAVORA	\$148.000,00	\$900.000,00	608,11 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
ROGRAMA Y/O PROYECTO	REGENERACIÓN DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA DE COLAISACA	\$6.557,86	\$6.557,86	100,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
ROGRAMA Y/O PROYECTO	COMPRA DE INSUMOS AGRÍCOLAS	\$4.995,00	\$4.995,00	100,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
ROGRAMA Y/O PROYECTO	PROMOTOR CULTURAL	\$5.750,00	\$5.750,00	100,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
ROGRAMA Y/O PROYECTO	LIMPIEZA DE ÁREAS VERDES EN LA PARROQUIA DE COLAISACA	\$6.635,24	\$6.635,24	100,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
ROGRAMA Y/O PROYECTO	SUMINISTROS E INSTALACIONES DE EQUIPO PARA EXPOSICIONES JUNTO CON LA ORGANIZACIÓN DE EXPOSICIONES	\$2.875,00	\$2.875,00	100,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
ROGRAMA Y/O PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE GAVIONES	\$6.657,44	\$6.657,44	100,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
ROGRAMA Y/O PROYECTO	CONVENIO MSP TRANSPORTE PARA FUNCIONARIOS	\$1.500,00	\$1.500,00	100,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
ROGRAMA Y/O PROYECTO	SEGUROS	\$300,00	\$126,26	42,09 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
	<b>TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:</b>	<b>\$183.270,54</b>	<b>\$935.096,80</b>	<b>510,23 %</b>	

RESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$193.703,55	\$75.600,00	\$73.500,00	\$118.103,55	\$118.103,55	98,92 %

RESUPUESTO PARTICIPATIVO:

PARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
NO	\$0,00	\$0,00	0,00 %	NO APLICA

ASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

ASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	SE REALIZÓ PREVIA CONVOCATORIA PARA LA SOCIALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO

SI

SE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
CONSULTORIA DEL MINI COLISEO	\$420000,00	20999,00	51-75	EN PROCESO DE ESTUDIO	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA
		FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL		04/09/2024
		ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	ASAMBLEA GENERAL

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO**

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Movilidad Humana	10
SI	10	Personas con Enfermedades Catastróficas	10

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

**IMPLEMENTACIÓN CIUDADANA:**

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA

ESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN

SE FOMENTA EL DESARROLLO DE ACUERDO A LOS INSTRUMENTOS DE PLANEAMIENTO DEL SUELO Y SU GESTIÓN, Y, EN GENERAL EN LA DIFINICIÓN DE PROPUESTAS DE INVERSIÓN PÚBLICA

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	3	OTROS	COORDINACIÓN CON LOS HABITANTES PARA TRABAJOS COMUNITARIOS	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	7	OTROS	COORDINACIÓN CON LOS HABITANTES PARA TRABAJOS COMUNITARIOS	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	3	OTROS	COORDINACIÓN CON LOS HABITANTES PARA TRABAJOS COMUNITARIOS	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 10	SI	NOMBRE: MONICA ELIZABETH GUAMAN MOSQUERA EMAIL: lucrecia-s@hotmail.com TELEFONO: (09) 963-5902	SI	EN LAS ASAMBLEAS PARROQUIALES PARA ELECCIÓN DE CONCEJO DE PLANIFICACIÓN Y EN REUNIÓN DESAPROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2025	OTROS	LLLEGAR A ACUERDOS PARA PLANIFICACIÓN DE LOS PROYECTOS

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
EDURÍAS CIUDADANAS	SI	10	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
SERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
FENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉ DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
	NO	0	NO APLICA

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**SE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	
LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL TIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES TÉCNICAS) QUE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	NO	S/N	NO APLICA	
EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES TÉCNICAS) INFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	REUNIÓN CON LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	

**SE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	CONVOCATORIAS	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N
LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD ELABORÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, AL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA MINIMIZAR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y TEMAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	MEDIANTE FORMULARIOS DE AVANCES DEL AÑO DEL 2024	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N
LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD ENVÍO EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	POR MEDIO DE CORREOS ELECTRONICOS DE HACER EL ENVÍO DE FORMULARIO AL CPCCS	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N
EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA ÚLTIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	CON FECHA 27 DE JUNIO FUE APROBADA LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN ASAMBLEA PARROQUIAL	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N
LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N

**SE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE REDES SOCIALES	SI	REDES SOCIALES	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	NINGUNA

LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE TREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE INVITO A ACTORES SOCIALES	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	NINGUNA
LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	LA DELIVERACIÓN PÚBLICA SE REALIZO A TRAVES DE LA PAGINA DE WEB SAN CRISTOBAL EN LIVE VIVO Y PRESENCIAL CON LA CIUDADANIA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	NINGUNA
LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA INVITÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA ENTENDELA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	NINGUNA
LA ÚNICA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	INFORME DELIVERATIVO AÑO 2024	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	NINGUNA
EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS PREGUNTAS CIUDADANAS	NO	S/N	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N
LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE LA MESA QUE SE PRESENTARON EN LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N
EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON SESIONES DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N
LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / CIUDADANÍA FIRMARON EL ACTA EN LA ASAMBLEA CIUDADANA Y RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	S/N

SE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	POR MEDIO DE REDES SOCIALES SE REALIZO EL COMUNICADO	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	NINGUNA
LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE MONITOREO PARA SU MONITOREO	SI	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>	NINGUNA

ACTOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCUNINO	FEMENINO	OTRO	MONTUBO	MESTIZO	CHICLO	INDIGENA	AFRODESCENDIENTE
27/06/2025	39	16	23	0	0	39	0	0	0

ESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

EXISTEN LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NINGUNA	NO	<a href="http://">http://</a>

UMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO HUBIERON SUGERENCIAS FIJAS EN LA REUNION NI EN REDES SOCIALES	SE HA VENIDO TRABAJANDO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES PRIORITARIAS EN REFERENCIA AL PLAN DE DESARROLLO	80,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>

FUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Nº DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTA QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTA QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTA QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
institucional	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
medios digitales	1,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>			

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
UBICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
UBICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>

**ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS**

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ADQUISICIÓN DE UNA RETROEXCAVADORA PARA MEJORAR Y MANTENER LA PRODUCTIVIDAD ASÍ COMO BRINDAR APOYO AL SECTOR PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA COLAISACA, CANTÓN CALVAS	\$148.000,00	EN PROCESO	CANCELADO EL 50 POR CIENTO DEL BIEN	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
COMPRA DE INSUMOS AGRÍCOLAS	\$4.995,00	PROYECTO FINALIZADO	FERIAS INCLUSIVAS	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
CONSTRUCCIÓN DE GAVIONES	\$6.657,44	OBRA TERMINADA	NINGUNA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
PREVENIO MSP TRANSPORTE PARA FUNCIONARIOS	\$1.500,00	PROYECTO FINALIZADO	NINGUNA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
REPLANTACIÓN DE ÁREAS VERDES EN LA PARROQUIA DE COLAISACA	\$6.635,24	PROYECTO FINALIZADO	NINGUNA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	\$20.000,00	CONSULTORIA TERMINADA	NINGUNA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
COMODORIO CULTURAL	\$5.750,00	PROYECTO FINALIZADO	NINGUNA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
GENERACIÓN DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA DE COLAISACA	\$6.557,86	OBRA TERMINADA	NINGUNA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
RENOVACIÓN E INSTALACION DE EQUIPO PARA EXPOSICIONES, JUNTO CON LA REORGANIZACIÓN DE EXPOSICIONES	\$2.875,00	OBRA TERMINADA	NINGUNA	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

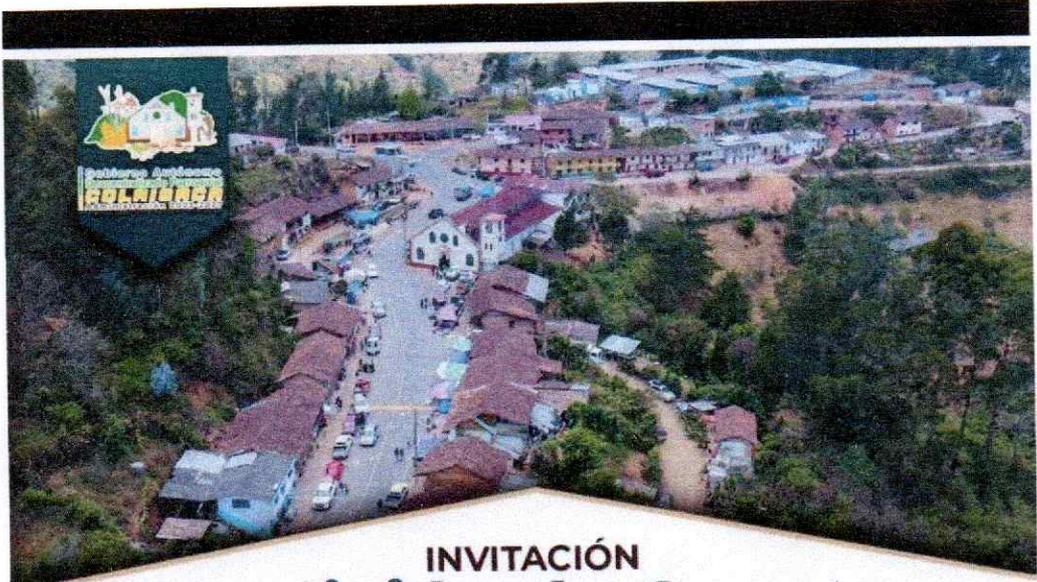
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
FIRMA CUANTÍA	21	\$49.128,47	19	\$48.000,00	<a href="http://byjmvgyb">http://byjmvgyb</a>
CONSULTORÍA	1	\$20.999,00	1	\$420.000,00	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
SEGUROS	1	\$126,26	1	\$126,26	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
POSTAL INVERSA ELECTRÓNICA	1	\$90.000,00	1	\$148.000,00	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>
CATALOGO ELECTRÓNICO	30	\$256,00	30	\$256,00	<a href="http://colaisaca.gob.ec">http://colaisaca.gob.ec</a>

**VALUACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA



# INVITACIÓN Rendición de Cuentas

2024



VIERNES  
27 DE JUNIO DE 2025

SALÓN DEL GAD  
PARROQUIAL

10H00



ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027