

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| REGLAMENTO ORGANICO FUNCIONAL | No. 001 - 2021 | 20/1/2021 | Estatuto Orgánico Funcional G.A.D. Parroquial Rural Monterrey |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| No aplica, el G.A.D. Parroquial Rural Monterrey no maneja Listado indice de información reservada | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/12/2022 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | SECRETARÍA TESORERÍA | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | KARINA ELIZABETH ZAMBRANO LOOR | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | secretaria-tesoreria@gadmonterrey.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 385-3228 EXTENSIÓN (No Aplica por ser línea directa) | | |